

Datum: **** 20**

Modelovereenkomst AVWD-2021

Contractnummer:.....

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag, te dezen vertegenwoordigd door de Minister van Defensie, namens deze,
Senior Contractmanager, M.M. Bulte
hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. [...volledige naam en rechtsvorm contractant...],
(statutair) gevestigd te,
te dezen vertegenwoordigd door
..... (en) [naam ondertekenaar(s)]
hierna te noemen: Opdrachtnemer,

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan onderhoud aan het waterongevallenvoertuig;
- door middel van Preventief Onderhoud, Correctieve werkzaamheden en Schadeherstel van het waterongevallenvoertuig;
- Opdrachtgever een Europese aanbesteding middels een openbare procedure heeft gepubliceerd en uitgevoerd in TenderNed met tendernummer xxxx
- Opdrachtnemer aan deze aanbesteding heeft deelgenomen en de Economisch Meest Voordelige Inschrijving heeft ingediend;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met deze opdracht wil bereiken;
- De Opdrachtgever met de Opdrachtnemer in deze Overeenkomst de wederzijdse rechten en verplichtingen wenst vast te leggen op basis waarvan het Preventief Onderhoud, Correctieve werkzaamheden en Schadeherstel aan het waterongevallenvoertuig zal plaatsvinden.

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene voorwaarden voor de uitvoering van werkzaamheden aan zaken van het ministerie van Defensie (AVWD-2021). In aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Overeenkomst verstaan:

Aanbestedingsleidraad: de Aanbestedingsleidraad van Opdrachtgever d.d. xx-xx-2024, kenmerk xxxxx

Correctief Onderhoud: Correctief onderhoud betreft alle ongeplande onderhoudshandelingen die nodig zijn om defecten, tekortkomingen en storingen op te heffen. Correctief onderhoud bevat storingsanalyse, vervanging van defecte componenten of reparatie en na afloop een functiecontrole. Correctief Onderhoud wordt op afroep afgenomen voor het waterongevallen voertuig.

Overeenkomst: deze Overeenkomst inclusief bijlagen.

Preventief Onderhoud: gepland onderhoud met het oogmerk de beschikbaarheid en de betrouwbaarheid van een systeem of component te optimaliseren, rekening houdend met de

technische en economische levensduur van dat systeem of component. Preventief Onderhoud dient jaarlijks uitgevoerd te worden uitgevoerd aan het waterongevallen voertuig.

Schadeherstel werkzaamheden: Schadeherstel is een vorm van Correctief Onderhoud. De benodigde reparatiewerkzaamheden kunnen meestal niet expliciet aan de hand van een onderhoudsschema worden bepaald (geen vooraf bepaalde vervanging van componenten met bijbehorende metingen). Schadeherstel werkzaamheden dienen op afroep uitgevoerd te worden voor het waterongevallen voertuig.

Inschrijving: de door Opdrachtnemer uitgebrachte Inschrijving d.d. xx-xx-2024

Defensiedoeleinden: het gebruik door of ten behoeve van de Nederlandse krijgsmacht in de ruimste zin des woords.

Overheidsdoeleinden: het gebruik door of ten behoeve van de Nederlandse overheid in de ruimste zin des woords.

1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever draagt aan Opdrachtnemer op het Preventief Onderhoud, Correctief Onderhoud en Schadeherstelwerkzaamheden overeenkomstig de op basis van de Aanbestedingsleidraad van Opdrachtgever d.d. [...datum...], kenmerk [...] (Bijlage 1) door Opdrachtnemer uitgebrachte Inschrijving d.d. [...datum...], kenmerk [...] (Bijlage 2), welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
1. dit document;
 2. de AVWD-2021;
 3. de Nota van Inlichtingen inclusief bijlagen;
 4. de Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen;
 5. het Programma van Eisen;
 6. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving van (datum), met kenmerk xxxx;
 7. de Prijslijst

2. Totstandkoming van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van deze Overeenkomst door beide Partijen.

3. Plaats van de verrichting van de werkzaamheden

- 3.1 Preventieve onderhoudswerkzaamheden, inspectief, correctieve onderhoudswerkzaamheden, testen en keuringen moeten uitgevoerd worden op de locatie van Opdrachtnemer. Indien dit, met opgave van reden, niet uitvoerbaar is, worden bovenstaande werkzaamheden op een servicelocatie van de Opdrachtgever uitgevoerd.

4. Transport

- 4.1 Het transport van het waterongevallenvoertuig van en naar de onderhoudslocatie van Opdrachtnemer is voor rekening en verantwoording van de Opdrachtnemer.

5. Prijs

- 5.1 De prijzen voor de verplichtingen van de Opdrachtnemer zoals omschreven in het Programma van Eisen – Bijlage 4 zijn opgenomen in bijlage 5 – Prijslijst.
- 5.2 De prijzen als genoemd in bijlage 5 – Prijslijst omvatten alle kosten met betrekking tot de uitvoering van de Overeenkomst waaronder de winst, de rechten en belastingen (uitgezonderd omzetbelasting).

De prijzen zijn als volgt opgebouwd:

- Tarief voor Preventief Onderhoud;
- Uurtarief;
- Haal- en brengservice

- 5.3 De in lid 1 van dit artikel genoemde prijzen zijn;

- Incoterm Delivery Duty Paid (Incoterms 2020) locatie van de Staat;
- Vast tot (xx-xx-xxxx). Daarna bestaat de mogelijkheid om eenmaal per jaar een indexeringsverzoek in te dienen bij Opdrachtgever. Opdrachtnemer dient uiterlijk 2 maanden voor xx-xx van het lopende jaar een indexeringsverzoek in conform Artikel 5.4. De indexatie wordt pas van kracht nadat de Opdrachtgever de bijstelling van de tarieven aantoonbaar heeft geaccepteerd.

- 5.4 De in Artikel 5 onder lid 1 van dit artikel vermelde prijzen zijn basisprijzen op prijspeil xx-xx-xxxx die vanaf een jaar na ingangsdatum Overeenkomst kunnen worden aangepast aan de hand van de navolgende prijssherzieningsformule:

$$P_n = P_{n-1} * (0,7 * L_n/L_{n-1} + 0,3 * M_n/M_{n-1})$$

Hierin betekenen:

P_n = Prijs voor het aankomende kalenderjaar [n]

P_{n-1} = Prijs voor het lopende kalenderjaar [n-1]

L = Loonindex met de volgende specificaties

- Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2010=100)
- Cao-sector: Particuliere bedrijven
- Indexcijfers: Cao-lonen per uur inclusief bijzondere beloningen
- Versie: Huidige cijfers
- Bedrijfstakken/branches (SBI2008): 24-30, 33 Metalektro

Voor L_{n-1} wordt het cijfer van maart van het [jaar n-1] gebruikt

Voor L_n wordt het cijfer van maart van het [jaar n] gebruikt

M = Materiaalindex met de volgende specificaties

- Producentenprijzen (PPI); afzet-, invoer-, verbruiksprijzen, index 2015=100
- Onderwerp: Producentenprijsindex (PPI)
- Afzet, invoer en verbruik: Totaal afzetprijzen
- Producten (ProdCom): 33 Reparatie en installatie van installatie van machines, apparaten en werktuigen

Voor M_{n-1} wordt het cijfer van maart van het [jaar n-1] gebruikt

Voor M_n wordt het cijfer van maart van het [jaar n] gebruikt

- 5.5 De in Artikel 4 - Prijzen onder lid 1 van dit artikel vermelde prijzen voor reservedelen zijn basisprijzen op prijspeil 01/07/2023 die vanaf één jaar na ingangsdatum Overeenkomst kunnen worden aangepast aan de hand van de navolgende prijssherzieningsformule:

$$P_n = P_{n-1} \times \frac{M_{n-2}}{M_{n-3}}$$

Hierin betekenen:

P_n = Prijs voor het aankomende kalenderjaar [n]

P_{n-1} = Prijs voor het lopende kalenderjaar [n-1]

M = Materiaalindex met de volgende specificaties

- Producentenprijzen (PPI); afzet-, invoer-, verbruiksprijzen, index 2015=100
- Onderwerp: Producentenprijsindex (PPI)
- Afzet, invoer en verbruik: Totaal afzetprijzen
- Producten (ProdCom): 33 Reparatie en installatie van installatie van machines, apparaten en werktuigen

Voor M_{n-3} wordt het cijfer van maart van het [jaar n-1] gebruikt

Voor M_{n-2} wordt het cijfer van maart van het [jaar n] gebruikt

- 5.6 Bij de herziening van de prijs geldt dat:

- a. de herziening niet van overheidswege verboden moet zijn;
- b. stijging van de verrekenbare kostenfactoren na het verstrijken van de overeengekomen Afgiftetermijn heeft geen herziening tot gevolg, tenzij de overschrijding van de Afgiftetermijn te wijten is aan overmacht aan de zijde van Opdrachtnemer dan wel aan de schuld van Opdrachtgever, zulks door de Opdrachtnemer ten genoegen van Opdrachtgever aan te tonen. Daling van de verrekenbare factoren voor de Afgifte heeft steeds herziening tot gevolg;

6. Facturering en betaling

- 6.1 Onverminderd het elders in deze Overeenkomst bepaalde, dient de factuur de gegevens te bevatten die genoemd worden in Bijlage 6 – Factuureisen Defensie.
- 6.2 De factuur dient de in Bijlage 6 – Factuureisen Defensie vermelde gegevens te bevatten alsmede de overige gegevens die de Overeenkomst eist.
- 6.3 Betaling moet plaatsvinden in de valuta waarin de prijs is uitgedrukt.
- 6.4 Voor de prijssherziening conform het gestelde in artikel 5.4 van deze Overeenkomst dient door Opdrachtnemer een separate factuur te worden ingediend. Op deze factuur dient het nummer alsmede het bedrag te zijn vermeld van de factuur waarmee de basisprijs is gefactureerd. Bij de factuur van de prijssherziening dienen de voor de berekening van de prijssherziening gebruikte documenten in afschrift te worden gevoegd. Deze prijssherziening vindt plaats op basis van de op het moment van facturering laatst bekende voorlopige statistische gegevens.
- 6.5 Opdrachtnemer zal binnen 3 maanden na de datum van publicatie van de definitieve gegevens de definitieve factuur of creditnota met betrekking tot de prijssherziening, vergezeld van de afschriften van de gebruikte documenten, in tweevoud aan Opdrachtgever doen toekomen. Op de factuur dient zichtbaar in mindering te zijn gebracht het bedrag dat ter zake reeds door Opdrachtgever is betaald, alsmede de nummers van de betreffende facturen.
- 6.6 Indien na verificatie van enige factuur blijkt dat het factuurbedrag onjuist is zal binnen 30 dagen na schriftelijke melding daarvan door Opdrachtgever, Opdrachtnemer een verbeterde factuur indienen. Over een eventueel te crediteren verschil zal Opdrachtnemer vanaf de datum van betaling van de oorspronkelijke factuur de wettelijke rente verschuldigd zijn als bedoeld in art. 6:119b lid 1 van het Burgerlijk Wetboek

7. Accountantsonderzoek

- 7.1 Opdrachtgever heeft het recht door of namens de Audit Dienst Rijk Account AZ/DEF een onderzoek in te (doen) stellen naar iedere nieuwe calculatie en prijsstelling met betrekking tot de Overeenkomst, naar de juiste naleving in algemene zin van de in de Overeenkomst opgenomen financiële condities en condities met financiële aspecten en op de aanvaardbaarheid van eventuele afwijkingen van dergelijke condities.
- 7.2 Ten behoeve van het onderzoek zal Opdrachtnemer onverwijld inzage geven in alle boeken en bescheiden, alsmede alle aanvullende informatie verstrekken welke de Audit Dienst Rijk Account AZ/DEF nodig oordeelt voor een verantwoorde uitvoering van zijn onderzoek. Opdrachtnemer dient er zorg voor te dragen dat de door de Audit Dienst Rijk Account AZ/DEF benodigde informatie op eenvoudige wijze aan de administratie kan worden ontleend.
- 7.3 De Audit Dienst Rijk Account AZ/DEF heeft het recht zich bij zijn onderzoek te laten assisteren door vanwege Opdrachtgever aan te wijzen deskundigen. Het onderzoek draagt een vertrouwelijk karakter en strekt zich niet verder uit dan noodzakelijk is voor de beoordeling van het in dit artikel gestelde.
- 7.4 Door ondertekening van de Overeenkomst verklaart Opdrachtnemer dat alle gegevens met financiële aspecten welke hij met betrekking tot de Overeenkomst ter beoordeling heeft voorgelegd of nog zal voorleggen aan de Audit Dienst Rijk Account AZ/DEF, naar zijn beste weten en kunnen, juist, compleet en geldend waren of zullen zijn op de datum van overlegging aan de Audit Dienst Rijk Account AZ/DEF.
- 7.5 Indien uit het onderzoek van Audit Dienst Rijk Account AZ/DEF blijkt dat de prijzen als bedoeld in lid 1 van dit artikel te hoog zijn vastgesteld, zullen zij op basis van de uitkomst van het onderzoek worden bijgesteld.

- 7.6 Daarenboven zal Audit Dienst Rijk Account AZ/DEF namens en ten behoeve van Opdrachtgever min of meer frequent onderzoeken kunnen instellen ten behoeve van de beeldvorming bij Opdrachtgever over de financieel-economische gang van zaken bij de onderneming van Opdrachtnemer als geheel, gezien vanuit de optiek van de door Opdrachtgever met Opdrachtnemer overeengekomen voorwaarden en de mogelijke risico's in het kader van de Overeenkomst.

8. Contactpersonen

- 8.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is dhr. W. Janssen
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is
- 8.2 De in lid 1 van dit artikel genoemde contactpersonen kunnen Partijen alleen vertegenwoordigen en binden voor zover het betreft de uitvoering van de Overeenkomst. Tot wijziging van de Overeenkomst zijn zij niet bevoegd.

9. Overige Voorwaarden

- 9.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "Algemene Voorwaarden voor de uitvoering van Werkzaamheden aan zaken van het ministerie van Defensie (AVWD-2021)" Bijlage 3, voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 9.2 Opdrachtnemer zal over de voortgang van de Werkzaamheden *schriftelijk/mondeling* rapporteren aan Opdrachtgever zo vaak als Opdrachtgever nodig acht.

10. Ter beschikking stelling van zaken door de Opdrachtgever

- 10.1 Door Opdrachtgever zal het waterongevallenvoertuig zoals benoemd in het Programma van Eisen – Bijlage 4 aan de Opdrachtnemer ter beschikking worden gesteld om conform de in Bijlage 4 – Programma van Eisen gestelde eisen te worden onderhouden. De zaken dienen door en voor rekening en risico van de Opdrachtnemer te worden gelost. Door ondertekening namens de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer van een overdrachtsformulier wordt een ter beschikkingstelling bekrachtigd. Met het ondertekenen van dit overdrachtsformulier verklaart de Opdrachtnemer tevens dat hij de zaken compleet, in goede staat en onbeschadigd heeft ontvangen, met uitzondering van te repareren zaken, die worden aangeboden in de staat waarin ze zijn. De zaken blijven eigendom van de Opdrachtgever. De ondertekening namens de Opdrachtnemer voor ontvangst dient, nadat hij zich ervan heeft overtuigd dat de zaken compleet, in goede staat en onbeschadigd zijn, zo spoedig mogelijk doch niet later dan 2 uur na het lossen plaats te vinden, waarbij een exemplaar van het overdrachtsformulier met een originele ondertekening van de Opdrachtnemer toekomt aan de Opdrachtgever. De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de opslag en het beheer van een exemplaar van het overdrachtsformulier en dient de administratie hiervan zodanig in te richten dat het te allen tijde snel door beide partijen kan worden geraadpleegd.
- 10.2 In bruikleen gegeven zaken zullen door de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever in onderhouden staat worden teruggegeven conform de onderhoudsinstructies zoals vermeld in Bijlage 4 – Programma van Eisen. Teruggave van in bruikleen gegeven zaken en van zaken na onderhoud wordt bekrachtigd door ondertekening namens beide partijen van het in lid 1 van dit artikel vermelde overdrachtsformulier. De ondertekening voor terug ontvangst kan eerst plaatsvinden nadat de zaken door de Opdrachtnemer voor eigen rekening en risico op het voertuig voor transport naar de Opdrachtgever zijn geplaatst.
- 10.3 Ter beschikking gestelde zaken zijn voor risico van de Opdrachtnemer vanaf het moment van aankomst op het terrein van de Opdrachtnemer of door hem ingeschakelde derden. Voor in bruikleen gegeven en te onderhouden zaken geldt dit tot het moment dat de zaken na teruggave als omschreven in lid 2 van dit artikel het terrein van de Opdrachtnemer of door hem ingeschakelde derden hebben verlaten.

- 10.4 De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor goede bewaring, het normale gebruiksonderhoud en veilige en doelmatige bewaking van de zaken. Voor het opslaan en onderhouden van de zaken stelt de Opdrachtnemer afsluitbare en doelmatige ruimten en/of terreinen ter beschikking. Alle daaraan verbonden kosten zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.
- 10.5 Indien de bedrijfsverzekering van de Opdrachtnemer geen of onvoldoende dekking biedt tegen schade aan en/of verlies van de zaken zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel tot hun vervangingswaarde, zal de Opdrachtnemer op verzoek van en na goedkeuring door de Staat een aanvullende of afzonderlijke verzekering ter dekking van deze schade sluiten.
- 10.6 De Staat heeft het recht op inzage in en afschrift van de desbetreffende bedrijfs- en aanvullende verzekeringspolis(sen) of certifica(a)t(en) van de Opdrachtnemer.
- 10.7 De Opdrachtnemer verbindt zich als eigendom van de Opdrachtgever te administreren, te merken en apart op te slaan. Daarnaast verbindt hij zich alles te doen om de rechten van de Opdrachtgever met betrekking tot de zaken te handhaven, alsmede steeds onmiddellijk aan de Opdrachtgever kennis te geven van al hetgeen voor de Opdrachtgever van belang kan zijn met betrekking tot de zaken en de handhaving van de rechten van de Opdrachtgever, zo ook van zijn faillissement, zijn aanvraag tot surseance van betaling of van een eventueel beslag; in deze gevallen is de Opdrachtnemer verplicht aan de curator, bewindvoerder of de beslag leggende deurwaarder de Overeenkomst te tonen.
- 10.8 De Opdrachtnemer zal de zaken niet voor andere doeleinden dan in de Overeenkomst aangegeven gebruiken, noch aan derden om niet of onder bezwarende titel overdragen, bezwaren en/of in gebruik geven, noch met betrekking tot de zaken enige andere handeling mogen verrichten waardoor de belangen van de Opdrachtgever zouden kunnen worden geschaad.
- 10.9 De Opdrachtnemer is uitsluitend na schriftelijke toestemming door de Staat gerechtigd de zaken aan door de Opdrachtnemer ingeschakelde derden ter beschikking te stellen en/of aan derden toe te leveren.
- 10.10 Door de Opdrachtgever aan te wijzen personen zullen na aanmelding bij de Opdrachtnemer en met inachtneming van de veiligheidsvoorschriften te allen tijde vrije toegang hebben tot alle ruimten en/of terreinen waar zich de zaken bevinden, teneinde zich van de aanwezigheid en de staat waarin zij verkeren te kunnen overtuigen.
- 10.11 De gevolgen van het niet, incompleet of te laat aanleveren van in bruikleen te geven zaken of ter beschikking te stellen zaken of het leveren van zaken die niet aan de Overeenkomst beantwoorden, zijn voor rekening en risico van de Opdrachtgever, tenzij de tekortkomingen toerekenbaar zijn aan de Opdrachtnemer of het gevolg zijn van overmacht.

11. Aflevering, overneming, eigendom en risico's

- 11.1 De Opdrachtnemer is gehouden de zaken af te leveren en de diensten te verrichten conform de afgesproken data, of –termijn(en).
- 11.2 De overeengekomen data, of –termijn(en) gelden als vast en fataal. Indien niet binnen de overeengekomen termijn(en) op de overeengekomen plaats diensten zijn verricht, die aan de Overeenkomst beantwoorden, is de Opdrachtnemer zonder ingebrekestelling in verzuim.
- 11.3 De plaats van aflevering van de zaken is:
- Den Helder – Marinebasis
Rijkszee – Marinehaven 1
1781 ZZ Den Helder
- 11.4 De zaken die geleverd worden na onderhoud, dienen bij aflevering altijd vergezeld te worden van de volgende documenten voor vrijgave van gebruik:
- Onderhoudsrapport

- 11.5 Indien de verrichte diensten en/of de documenten voor vrijgave van gebruik en/of de afnamekeuring niet in orde zijn bevonden deelt de Opdrachtgever de Opdrachtnemer zulks schriftelijk met redenen omkleed binnen 5 werkdagen na aflevering mede. De Opdrachtnemer dient dan de geconstateerde tekortkomingen te verhelpen en alsnog zaken die aan de Overeenkomst beantwoorden af te leveren. Een en ander zal niet leiden tot verlenging van de overeengekomen afleveringstermijn.
- 11.6 Door ondertekening van het onderhoudsrapport gaat de Opdrachtgever met de verrichte diensten akkoord. Deze ondertekening laat de verplichtingen van de Opdrachtnemer ingevolge de Overeenkomst onverlet.
- 11.7 Door de overneming gaan eigendom en risico van de Zaken over op de Opdrachtgever.

12 Garantie

- 12.1 De Opdrachtnemer zal tot 12 maanden na uitvoering van de werkzaamheden, alle fouten of gebreken in een verrichte dienst herstellen of de zaak vervangen.
- 12.2 De Opdrachtgever kan de rechten die hij aan lid 1 van dit artikel kan ontlelen niet uitoefenen indien de Opdrachtnemer aantoont dat de fouten of gebreken, dan wel het niet voldoen aan de eisen, het gevolg zijn van onvoorzienbare van buiten komende oorzaken, van normale slijtage, het niet tijdig of onjuist uitvoeren van het in de technische handleidingen voorgeschreven onderhoud dan wel van onjuist of onoordeelkundig gebruik door de Opdrachtgever.
- 12.3 De Opdrachtgever zal alle aanspraken op basis van lid 1 van dit artikel binnen 2 weken na het constateren van de fout of het gebrek, dan wel het niet voldoen aan de eisen, aan de Opdrachtnemer mededelen.
- 12.4 De Opdrachtnemer zal onverwijld na het ontvangen van de in lid 3 van dit artikel bedoelde mededeling een aanvang maken met het herstel, of de vervanging van de geleverde zaken, en deze met bekwame spoed voltooien.
- 12.5 Indien de Opdrachtgever zich op lid 1 van dit artikel beroept komen de kosten die daarvan het gevolg zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.
- 12.6 De in lid 1 van dit artikel genoemde termijnen worden verlengd met de tijd dat de geleverde zaken gedurende de termijnen niet inzetbaar zijn ten gevolge van een fout of gebrek, dan wel het niet voldoen aan de overeengekomen eisen, waarvoor de Opdrachtnemer krachtens dit artikel aansprakelijk is.
- 12.7 Op alle zaken, die zijn vervangen, gelden dezelfde garantietermijnen zoals in lid 1 van dit artikel vermeld.
- 12.8 Indien de Opdrachtnemer ten genoegen van de Opdrachtgever kan aantonen dat door de Opdrachtgever ten onrechte een beroep op garantie is gedaan, kan hij de daarvoor noodzakelijk gemaakte kosten aan de Opdrachtgever op basis van nacalculatie in rekening brengen.
- 12.9 De vorige leden van dit artikel laten zowel tijdens als na afloop van de termijnen de rechten of vorderingen onverlet die de Opdrachtgever aan een tekortkoming kan ontlelen.

13 Preventief en Correctief Onderhoud

- 13.1 Het Preventief Onderhoud wordt conform Bijlage 4 – Programma van Eisen uitgevoerd. De Opdrachtgever zal voor het preventieve onderhoud tijdig een afspraak maken met de Opdrachtnemer. In geval een tijdige afspraak uitblijft, dan stelt de Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan op de hoogte.
- 13.2 De Opdrachtnemer dient het Preventief Onderhoud en alle daaruit voortvloeiende reparaties binnen 3 werkdagen te voltooien.

- 13.3 De Opdrachtnemer dient het Correctief Onderhoud als gevolg van een storing of defect welke niet te wijten is aan onjuist gebruik of schade binnen 4 werkdagen te voltooien.
- 13.4 De Opdrachtnemer dient het Correctief Onderhoud als gevolg van een storing of defect welke te wijten is aan onjuist gebruik binnen 10 werkdagen te voltooien.
- 13.5 De Opdrachtnemer dient het schadeherstel binnen 15 werkdagen te voltooien.
- 13.6 Afwijken van de maximale doorlooptijden zoals beschreven in Artikel 13 – lid 2,3,4 en 5 is alleen toegestaan na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever waarbij door Opdrachtnemer onomstotelijk overmacht aangetoond dient te worden.
- 13.7 De Opdrachtnemer dient de onderhoudsbeurten uit te voeren op een servicelocatie van de Opdrachtnemer binnen Nederland.
- 13.8 Na uitvoering van het onderhoud stelt de Opdrachtnemer zeker dat er een nieuw onderhoudsformulier en overdrachtsprotocol in de bewerkte zaak aanwezig is.
- 13.9 De teruggave van de bewerkte zaken vindt door de Opdrachtnemer plaats met inachtneming van het gestelde in Artikel 10 – Ter beschikking stellen van zaken door de Opdrachtgever en Artikel 11 – Aflevering, overneming, eigendom en risico. Tevens dient de Opdrachtnemer bij teruggave een onderhoudsrapport aan.
- 13.10 De Opdrachtnemer mag op basis van het onderhoudsformulier het Preventief en/of Correctief Onderhoud aanvangen en afronden zonder nadere tussenkomst van de Staat.

14 Uitvoeren van onderhoud en andere werkzaamheden op locaties van Opdrachtgever

- 14.1 In geval de Opdrachtnemer onderhouds- of andere werkzaamheden moet uitvoeren op plaatsen onder beheer van de Staat, dan dienen de verplichtingen zoals hieronder weergegeven in acht te worden genomen:
- a. Arbeidsomstandigheden:
 - De Opdrachtnemer draagt zorg dat de door hem ingeschakelde personen bekend zijn met de bij de Opdrachtgever geldende voorschriften inzake arbeidsomstandigheden;
 - de Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de naleving van de door hem ingeschakelde personen van de geldende voorschriften inzake arbeidsomstandigheden;
 - de Opdrachtnemer is gehouden aan de Staat mededeling te doen van iedere omstandigheid die inbreuk maakt op de geldende voorschriften inzake arbeidsomstandigheden;
 - de Opdrachtnemer vrijwaart de Staat voor schade voortvloeiende uit het door hem of de door hem ingeschakelde personen niet in acht nemen van de bij de Staat geldende voorschriften inzake arbeidsomstandigheden dan wel uit het niet of niet tijdig melden van inbreuken ter zake.
 - b. Materialen en gereedschap:
 - Indien kleding, materiaal en gereedschap in verband met de uitvoering van de Overeenkomst is benodigd, draagt de Opdrachtnemer daarvoor zorg;
 - de Staat is bevoegd tot inspectie en keuring van bovengenoemde zaken. Een dergelijke inspectie of keuring, dan wel het nalaten daarvan, laat de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de Overeenkomst dan wel de naleving van wettelijke voorschriften van de Opdrachtnemer onverlet;
 - de Opdrachtnemer is slechts gerechtigd tot opslag van zijn materialen en gereedschappen op de locatie van de Staat voor zover zulks naar de mening van de Staat noodzakelijk is. De Opdrachtnemer draagt het risico van deze door hem op de locatie van de Staat opgeslagen zaken en vrijwaart de Staat tegen alle aanspraken met betrekking tot die zaken.
 - c. Orde en beveiliging:
 - De Opdrachtnemer draagt zorg dat de door hem ingeschakelde personen bekend zijn met de bij de Opdrachtgever geldende voorschriften inzake orde en beveiliging. De Opdrachtgever informeert de Opdrachtnemer tijdig over deze voorschriften;

- de Opdrachtnemer dient de door hem ingeschakelde personen minimaal drie werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden aan te melden bij de Opdrachtgever;
 - Opdrachtnemer zorgt ervoor dat de door hem ingeschakelde personen, gedurende de uitvoering van de werkzaamheden bij de Opdrachtgever, beschikken over één van de volgende documenten:
 - o Een door Justis afgegeven, geldige verklaring omtrent het gedrag. Deze verklaring omtrent het gedrag;
 - o Mag gedurende de uitvoering van de werkzaamheden niet ouder zijn dan vier jaar, gerekend vanaf de afgiftedatum;
 - o Dient te zijn afgegeven op basis van een aanvraag waarbij het doel van de aanvraag blijkt dat het werkzaamheden bij Defensie of het Rijk betreft en het aangevraagde screeningsprofiel dient te zijn gericht op het verlenen van diensten en eventueel andere aspecten die verband houden met de werkzaamheden die de ingeschakelde persoon in het kader van deze Overeenkomst uitoefent bij de Staat;
 - Dient de Opdrachtnemer gedurende een periode van een jaar na afloop van de werkzaamheden te bewaren en op verzoek van de Staat onverwijld aan hem te overleggen.
 - Een door de minister van Defensie in het kader van een andere opdracht afgegeven verklaring van geen bezwaar voorzover:
 - deze verklaring van geen bezwaar gedurende de uitvoering van de werkzaamheden niet ouder is dan vijf jaar, gerekend vanaf de afgiftedatum;
 - de opdracht waarvoor deze verklaring van geen bezwaar is afgegeven niet is afgelopen;
 - de voor deze werkzaamheden ingeschakelde persoon gedurende de geldingsduur van deze verklaring van geen bezwaar in dienstbetrekking staat van dezelfde Opdrachtnemer;
 - de werkzaamheden in het kader van de andere opdracht waarvoor de verklaring van geen bezwaar is afgegeven door de Opdrachtgever als soortgelijk worden beschouwd als de werkzaamheden die worden uitgevoerd in het kader van deze Overeenkomst.
 - De Opdrachtnemer wijst uit de door hem ingeschakelde personen één of meer personen aan als begeleider en informeert de Opdrachtgever hierover. De begeleider dient te beschikken over een bezoekerspas. De begeleider zal door de Staat worden voorgelicht over de bovengenoemde voorschriften inzake orde en beveiliging en ziet erop toe dat deze voorschriften door de door Opdrachtnemer ingeschakelde personen worden nageleefd. Indien de door Opdrachtnemer ingeschakelde personen afwijken van deze voorschriften inzake orde en beveiliging, dient de begeleider dit onverwijld te melden aan de Opdrachtgever;
 - Indien een persoon die door de Opdrachtnemer werd respectievelijk wordt ingeschakeld en deze persoon een locatie van de Opdrachtgever bezoekt en om wat voor reden dan ook niet meer voor de Opdrachtnemer werkzaam is respectievelijk zal zijn, dient de Opdrachtnemer dat onverwijld aan de Opdrachtgever te melden;
 - de Opdrachtnemer draagt zorg dat zijn aanwezigheid en de aanwezigheid van zijn personeel op het terrein van de Opdrachtgever geen belemmering vormen voor de ongestoorde voortgang van de bedrijfsvoering van de Opdrachtgever, tenzij anders overeengekomen.
 - De Opdrachtgever is steeds gerechtigd om hem moverende redenen, de door Opdrachtnemer ingeschakelde personen de toegang tot een locatie van de Opdrachtgever te weigeren.
- d. Werkplanning en rapportage:
- Indien de Opdrachtgever dit noodzakelijk acht zal de Opdrachtnemer, voordat met de onderhouds- of andere werkzaamheden wordt begonnen, op basis van bij de Staat geldende werktijden een schriftelijke planning indienen van de uitvoering van de onderhoudswerkzaamheden;
 - de planning is slechts geldig indien deze door of namens de Staat is goedgekeurd. Goedkeuring van deze planning laat de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de Overeenkomst van de Opdrachtnemer onverlet;
 - de Opdrachtnemer en de Staat zullen zo dikwijls als een der partijen dat verlangt over de voortgang van de onderhouds- of andere werkzaamheden overleggen. De Opdrachtnemer zal op verzoek van de Staat schriftelijk over bedoelde voortgang rapporteren;
 - de werkdagen en -tijden zijn gelijk aan de werkdagen en -tijden die bij de Staat op de desbetreffende locatie gebruikelijk zijn. Indien de Staat zulks verlangt zal door de Opdrachtnemer ingeschakelde personen een klokkaart, een badge of andere controlemiddel worden gebruikt;

- de Opdrachtnemer dan wel zijn gemachtigde is in de onmiddellijke omgeving van het werk aanwezig. Afwezigheid wordt in overleg met een bevoegde functionaris van de Staat geregeld.
- e. Arbeidsverhouding personeel van Opdrachtnemer:
- de Opdrachtnemer draagt zorg dat de bij de uitvoering van de Overeenkomst ingeschakelde personen op eerste daartoe strekkend verzoek van de Staat een door de Opdrachtnemer ondertekend bewijs, waaruit blijkt dat het als zodanig in dienst is van de Opdrachtnemer, kan overleggen;
 - indien de Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst personen wil inschakelen die niet in zijn dienst zijn, doet hij daarvan melding aan de Staat. De Staat is bevoegd deze personen te weigeren. Indien de Staat geen bezwaar maakt, draagt de Opdrachtnemer zorg dat de betrokken personen in het bezit zijn van een schriftelijke ondertekend bewijs, waaruit blijkt bij wie ze als zodanig in dienst zijn.
- f. Vergunningen:
- indien de Opdrachtnemer krachtens een publiekrechtelijk voorschrift in het bezit dient te zijn van een vergunning in verband met het doen uitvoeren van de onderhouds- of andere werkzaamheden, is deze verplicht daarvan aan de Staat mededeling te doen en de vergunning voorafgaand aan de werkzaamheden in afschrift aan de Staat te overhandigen. De Opdrachtnemer draagt zorg dat al datgene geschiedt wat voor behoud van bedoelde vergunning is vereist. De Opdrachtnemer is gehouden aan de Staat mededeling te doen van elke wijziging in verband met deze vergunning. Hij stelt de Staat in kennis omtrent al datgene wat een handelen in strijd met bedoeld publiekrechtelijk voorschrift kan afleveren;
 - indien door de Opdrachtnemer ingeschakelde personen die in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst werkzaam zijn, krachtens een publiekrechtelijk voorschrift dienen te beschikken over een vergunning, is de Opdrachtnemer gehouden van deze verplichting aan de Staat mededeling te doen en de vergunning voorafgaand aan de onderhouds- of andere werkzaamheden in afschrift aan de Staat te overhandigen. De Opdrachtnemer draagt zorg dat al datgene geschiedt wat voor behoud van bedoelde vergunning is vereist. De Opdrachtnemer schakelt geen personen in die niet (langer) over een vergunning beschikken. Hij stelt de Staat in kennis omtrent al datgene wat een handelen in strijd met bedoeld publiekrechtelijk voorschrift kan afleveren;
 - indien de Staat in verband met de uitvoering van de onderhouds- of andere werkzaamheden bij of krachtens een publiekrechtelijk voorschrift mede als werkgever wordt aangemerkt dan wel een verantwoordelijkheid als de Staat krijgt toebedeeld, laat dit de verplichtingen van de Opdrachtnemer om dit voorschrift na te leven onverlet. De Opdrachtnemer vrijwaart de Staat van aanspraken ter zake.
- g. Verplichtingen ingevolge antimisbruikwetgeving:
- De Opdrachtgever is gerechtigd van de Opdrachtnemer en de door hem ingeschakelde derden opgave en inzage in het betalingsgedrag aan fiscus en uitvoeringsinstelling te verlangen;
 - de Opdrachtnemer zal de Staat op eerste verzoek volledige inzage verlenen in de administratie die hij in verband met de uitvoering van de Overeenkomst krachtens publiekrechtelijk voorschrift verplicht is bij te houden;
 - de Opdrachtnemer vrijwaart de Staat tegen aanspraken van fiscus of uitvoeringsinstelling(en) in verband met de uitvoering van de Overeenkomst.
- h. Verlegging omzetbelasting:
- Indien artikel 24b van het Uitvoeringsbesluit omzetbelasting 1968 van toepassing is, zal de Opdrachtnemer geen OMZETBELASTING in rekening brengen en op de factuur vermelden "omzetbelasting verlegd". Indien over het toepassen van deze regeling verschil van mening bestaat tussen de Staat en de Opdrachtnemer wordt hierover uitsluitel gevraagd aan de voor de Opdrachtnemer ter zake bevoegde inspecteur. Tot uitsluitel is verkregen wordt gehandeld als ware bedoelde regeling van toepassing.

15 Niet toerekenbare tekortkoming (overmacht)

- 15.1 Voor zover een tekortkoming in de nakoming van een verplichting de Opdrachtnemer niet kan worden toegerekend, komt hij niet in verzuim, is hij niet tot schadevergoeding verplicht en is hij geen boete verschuldigd, mits hij de Opdrachtgever onverwijld en in ieder geval binnen de voor de nakoming van de verplichting overeengekomen termijn de tekortkoming en de oorzaak daarvan heeft meegedeeld.

16 Nakoming

- 16.1 Indien niet op de overeengekomen plaats en op het overeengekomen tijdstip zaken zijn afgeleverd en/of diensten zijn verricht die aan de Overeenkomst beantwoorden, kan de Opdrachtgever eisen dat de Opdrachtnemer het ontbrekende aflevert of de zaken herstelt of vervangt dan wel de diensten alsnog naar behoren verricht. De daarmee gemoeide kosten komen voor rekening van de Opdrachtnemer.
- 16.2 Indien de Opdrachtnemer niet, nadat hij daartoe door de Opdrachtgever schriftelijk is aangemaand, binnen een in de aanmaning te stellen redelijke termijn voldoet aan een eis als bedoeld in lid 1 van dit artikel, kan de Opdrachtgever zonder voorafgaande rechterlijke machtiging de aflevering, het herstel of de vervanging van de zaken of het verrichten van de diensten door een derde doen plaatsvinden en de kosten daarvan op de Opdrachtnemer verhalen.
- 16.3 De vorige delen van dit artikel laten de andere rechten of vorderingen onverlet die de Opdrachtgever aan een tekortkoming kan ontleen.

17 Ontbinding

- 17.1 Onverminderd alle andere rechten of vorderingen mag de Opdrachtgever de Overeenkomst door een schriftelijke verklaring geheel of gedeeltelijk ontbinden, indien:
- a. de Opdrachtnemer in verzuim komt met de nakoming van een verplichting uit hoofde van de Overeenkomst, tenzij de tekortkoming, gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis deze ontbinding met haar gevolgen niet rechtvaardigt;
 - b. de nakoming door de Opdrachtnemer van een opeisbare verplichting uit hoofde van de Overeenkomst blijvend of tijdelijk onmogelijk wordt;
 - c. de Opdrachtnemer in staat van faillissement wordt verklaard of aan hem, al dan niet voorlopig, surséance van betaling wordt verleend;
 - d. door de Opdrachtnemer of een van zijn ondergeschikten enig voordeel is of wordt aangeboden of verschaft aan een persoon die deel uitmaakt van een orgaan van de Staat of aan een van zijn ondergeschikten of vertegenwoordigers.
- 17.2 De Opdrachtgever heeft het recht om deze Overeenkomst door schriftelijke opzegging te beëindigen indien de Opdrachtgever daartoe in enige civielrechtelijke procedure door de rechter veroordeeld wordt of indien duidelijk is dat de Opdrachtgever daartoe, na door derden daartoe te zijn aangesproken, door een rechter zal worden veroordeeld. Alsdan zullen de redelijkerwijs door de Opdrachtnemer gemaakte kosten en aangegane verplichtingen voor zover deze niet meer ongedaan kunnen worden gemaakt, door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer worden vergoed.
- 17.3 Indien de Overeenkomst op grond van het in lid 1 of lid 2 van dit artikel bepaalde is ontbonden, zal de Opdrachtnemer de reeds aan hem verrichte betalingen aan de Opdrachtgever terugbetalen, vermeerderd met de wettelijke rente over het betaalde bedrag vanaf de dag waarop dit is betaald. Indien de Overeenkomst gedeeltelijk is ontbonden, bestaat de terugbetalingsverplichting alleen voor zover de betalingen op het ontbonden gedeelte betrekking hebben.
- 17.4 De Staat mag ook buiten de in de wet of lid 1 of 2 van dit artikel geregelde gevallen de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk opschorten of de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden, mits hij dan de schade vergoedt die de Opdrachtnemer daardoor lijdt.

18 Geschillen

- 18.1 Alle geschillen in verband met de Overeenkomst of overeenkomsten die daarmee samenhangen, worden beslecht door de bevoegde rechter in Den Haag.
- 18.2 Lid 1 van dit artikel laat onverlet:
- a. de bevoegdheid van de Staat om voor beslechting van een geschil te kiezen voor de volgens de wet bevoegde rechter;
 - b. de bevoegdheid van partijen om bij overeenkomst een geschil aan arbitrage te onderwerpen.

19 Correspondentie

- 19.1 Voor zover elders niet anders is aangegeven dient de Opdrachtnemer alle correspondentie met betrekking tot de Overeenkomst te zenden aan:

Ministerie van Defensie
CLAS/MatlogCo
Tav Afdeling Logistiek / Inkoop
Postbus 90004
3509 AA Utrecht
Contactpersoon m.b.t. logistieke zaken : cp.winter@mindef.nl
Contactpersoon m.b.t. technische zaken: brandweersystemen@mindef.nl

- 19.2 Voor zover elders niet anders is aangegeven dient de Opdrachtgever alle correspondentie met betrekking tot de Overeenkomst te zenden aan:

Adres Opdrachtnemer

- 19.3 Alle correspondentie dient door partijen voorzien te worden van het nummer en de naam van de Overeenkomst.
- 19.4 Alle mededelingen van welke aard dan ook in verband met de Overeenkomst die door de ene partij aan haar wederpartij zullen worden gedaan zullen slechts geldig zijn indien zij schriftelijk zijn gedaan.

20 Aansprakelijkheid

- 20.1 Een partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen, is tegenover de andere partij aansprakelijk voor de door de andere partij geleden dan wel te lijden schade tot een maximum van twee keer de opdrachtwaarde met een maximum van € 1.500.000,- per gebeurtenis en vier keer de opdrachtwaarde per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is met een maximum van € 3.000.000.

De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen:

- a. in geval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel;
- b. indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de toerekenbaar tekortschietende partij of diens personeel, ondergeschikten of hulppersonen;
- c. ingeval van schending van intellectuele eigendomsrechten.

- 20.2 Een partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen vrijwaart de andere partij tegen alle aanspraken van derden op vergoeding van schade als gevolg van het tekortschieten als bedoeld in lid 1. van dit artikel.
- 20.3 Een partij is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade of andere indirecte schade. Onder gevolgschade of andere indirecte schade wordt verstaan schade welke redelijkerwijze niet objectief voorzienbaar was als een gevolg van het handelen of nalaten van de partij aan wie de schade kan worden toegerekend.

21 Arbeidsvoorwaarden

- 21.1 Opdrachtnemer houdt zich bij het verrichten van de diensten aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de CAO die op hem en zijn werknemers van toepassing is.
- 21.2 Opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van het verrichten van de diensten op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
- 21.3 Opdrachtnemer verschaft desgevraagd en onverwijld aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits of loonvalidatie.
- 21.4 Opdrachtnemer verschaft desgevraagd en onverwijld aan de Staat toegang tot de in lid 2 genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien de Staat dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van het verrichten van de diensten.

22 Algemeen

- 22.1 Wijzigingen van de Overeenkomst zijn alleen geldig voor zover deze schriftelijk tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn overeengekomen.
- 22.2 Ingeval van strijdigheid tussen het gestelde in de Bijlagen en het gestelde in de artikelen van de Overeenkomst, prevaleert het gestelde in de artikelen.
- 22.3 Op de Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing
- 22.4 Op de Overeenkomst zijn de algemene leverings- en verkoopvoorwaarden van de Opdrachtnemer niet van toepassing. De AVWD zijn van toepassing op deze Overeenkomst.
- 22.5 De toepasselijkheid van de "United Nations Conventions on contracts for the International sale of goods" (het "Weens Koopverdrag") is uitgesloten.
- 22.6 Met betrekking tot onderwerpen in de regeling waarvan de Overeenkomst niet voorziet, gelden de gewone rechtsregelen.
- 22.7 De Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van 8 jaar, derhalve ingaand op xx-xx-xxxx

23 Integriteitsverklaring

- 23.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in diens van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

24 Technische wijzigingen

- 24.1 Opdrachtgever is gerechtigd wijzigingen aan te brengen in de eisen zoals vastgelegd in Bijlage 4 – Programma van Eisen dan wel in de technische uitvoering van zaken of delen daarvan.
- 24.2 De Opdrachtnemer is gerechtigd wijzigingen voor te stellen in de eisen zoals vastgelegd in Bijlage 4 – Programma van Eisen, dan wel in de technische uitvoering van zaken of delen daarvan.
- 24.3 De Opdrachtnemer zal ter uitvoering van het gestelde in leden 1 en 2 van dit artikel een wijzigingsvoorstel conform Bijlage 7 – ENGINEERING CHANGE PROPOSAL ter goedkeuring bij de Opdrachtgever indienen. Indien de wijzigingen consequenties zullen hebben voor prestatie conform Bijlage 4 – Programma van Eisen, dan wel voor prijs, levertijd, documentatie of reservedelenvoorziening, dan geeft de Opdrachtnemer dit aan.
- 24.4 Zolang de Opdrachtnemer niet in het bezit is van het door de Opdrachtgever voor akkoord getekende technische wijzigingsvoorstel, dient hij de opdracht uit te voeren zoals

oorspronkelijk is overeengekomen.

- 24.5 Alle wijzigingsvoorstellen dienen schriftelijk te worden ingediend bij het in ARTIKEL 23 - CORRESPONDENTIE, lid 1, vermelde adres.

25 Slotbepaling

- 25.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 25.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Werkzaamheden.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Utrecht, [datum]

[Plaats], [datum]

DE MINISTER VAN DEFENSIE

[naam Opdrachtnemer]

namens deze,
[functienaam ondertekenaar]

[naam ondertekenaar]

[functie en naam ondertekenaar]

[Bijlage(n): -
-]

Bijlagen:

Bijlage 1: Aannbestedingsleidraad;
Bijlage 2: Inschrijving;
Bijlage 3: AVWD;
Bijlage 4: Programma van Eisen;
Bijlage 5: Prijslijst;
Bijlage 6: Factuureisen Defensie;
Bijlage 7: Engineering Change Proposal

Bijlage 1 – Aanbestedingsleidraad

Bijlage is separaat toegevoegd

Bijlage 2 – Inschrijving

Bijlage is separaat toegevoegd

Bijlage 3 – AVWD

Bijlage is separaat toegevoegd

Bijlage 4 – Programma van Eisen

Bijlage is separaat toegevoegd

Bijlage 5 – Prijslijst

Bijlage is separaat toegevoegd

Bijlage 6 – Factuureisen Defensie

De factuureisen zijn beschikbaar op: <https://www.defensie.nl/contact/zakendoen-met-defensie/facturen>

Bijlage 7 – Engineering Change Proposal

Technisch wijzigingsvoorstel formulier (TWF) – Dit formulier van het Ministerie van Defensie dient te worden gebruikt voor technische wijzigingsvoorstellen.

TWV Naam:	
Datum:	
Referentie(s):	Nr. -----

NOTE : 1. Als het wijzigingsvoorstel door een onderaannemer wordt gedaan dan dient het te worden getekend en ingediend door de leverancier, tenzij anders overeengekomen.
2. Bij het bepalen van een prijsstijging of -daling, dient een complete calculatie te worden toegevoegd.

DEEL 1 – In te vullen door de leverancier																																												
1. Leverancier (naam en adres):		3. Onderaannemer (naam en adres):																																										
2. Overeenkomstnummer:		4. Overeenkomstnummer onderaannemer:																																										
5. Beschrijving van wijziging:																																												
6. Specificaties/Ontwerp, etc.:																																												
7. Reden voorgestelde wijziging: Verzoek van Mindef ☐ Onveilige situatie ☐ Prestatie buiten gestelde tolerantie ☐ Onderhoudbaarheid buiten gestelde tolerantie ☐ Gespecificeerd materiaal niet langer verkrijgbaar ☐ Technische verbetering ☐ Standaardisatie ☐ Kostenreductie ☐ Andere reden ☐	8. Heeft de wijziging effect op: <table> <tr> <td></td> <td>Ja</td> <td>Nee</td> </tr> <tr> <td>Veiligheid</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Functies</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Operationele specificaties</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Technische specificaties</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Betrouwbaarheid</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Onderhoudbaarheid</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Documentatie</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Reserveonderdelen</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> </table>		Ja	Nee	Veiligheid	☐	☐	Functies	☐	☐	Operationele specificaties	☐	☐	Technische specificaties	☐	☐	Betrouwbaarheid	☐	☐	Onderhoudbaarheid	☐	☐	Documentatie	☐	☐	Reserveonderdelen	☐	☐	9. Heeft wijziging effect op documentatie bijv: <table> <tr> <td></td> <td>Ja</td> <td>Nee</td> </tr> <tr> <td>Ontwerp</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Technische handleiding</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Lijst van reserveonderdelen</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Andere documentatie</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> </table> Als enig antwoord "Ja" is stel een nieuwe datum voor waarop de vervangende documentatie zal worden geleverd:		Ja	Nee	Ontwerp	☐	☐	Technische handleiding	☐	☐	Lijst van reserveonderdelen	☐	☐	Andere documentatie	☐	☐
	Ja	Nee																																										
Veiligheid	☐	☐																																										
Functies	☐	☐																																										
Operationele specificaties	☐	☐																																										
Technische specificaties	☐	☐																																										
Betrouwbaarheid	☐	☐																																										
Onderhoudbaarheid	☐	☐																																										
Documentatie	☐	☐																																										
Reserveonderdelen	☐	☐																																										
	Ja	Nee																																										
Ontwerp	☐	☐																																										
Technische handleiding	☐	☐																																										
Lijst van reserveonderdelen	☐	☐																																										
Andere documentatie	☐	☐																																										

10. Effect op geleverd materiaal: (inclusief accessoires) Nvt ☐ Moet ook worden gewijzigd ☐ Geen wijziging nodig ☐ Kan later worden gewijzigd ☐	11. Heeft de wijziging invloed op de leverdatum: Ja ☐ Nee ☐ Als "Ja" stel nieuwe leverdatum voor:	12. Als de voorgestelde wijziging eerder is goedgekeurd: De wijziging zal worden uitgevoerd op (batch) nummer :																																				
13. Effect op kosten/prijs (excl BTW)																																						
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 60%;">14. Effect op kosten</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">Prijsstijging</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">Prijzdaling</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Prijs (excl BTW)</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Indien van toepassing:</td> </tr> <tr> <td>Arbeidsloon:</td> <td colspan="2">uren per stuk</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Totaal per stuk</td> </tr> <tr> <td>Totaal voor</td> <td colspan="2">stuks</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Wijziging materiaal al geleverd/geproduceerd</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Vervanging documentatie</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Vervanging accessoires</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Subtotaal</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Ontwerp en ontwikkeling</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Algemeen totaal</td> </tr> </table>			14. Effect op kosten	Prijsstijging	Prijzdaling	Prijs (excl BTW)			Indien van toepassing:			Arbeidsloon:	uren per stuk		Totaal per stuk			Totaal voor	stuks		Wijziging materiaal al geleverd/geproduceerd			Vervanging documentatie			Vervanging accessoires			Subtotaal			Ontwerp en ontwikkeling			Algemeen totaal		
14. Effect op kosten	Prijsstijging	Prijzdaling																																				
Prijs (excl BTW)																																						
Indien van toepassing:																																						
Arbeidsloon:	uren per stuk																																					
Totaal per stuk																																						
Totaal voor	stuks																																					
Wijziging materiaal al geleverd/geproduceerd																																						
Vervanging documentatie																																						
Vervanging accessoires																																						
Subtotaal																																						
Ontwerp en ontwikkeling																																						
Algemeen totaal																																						
15. Accepteer de leveranciers verantwoordelijkheid voor de wijziging Ja ☐ Nee ☐																																						
16. Ontwerp goedkeuring waar leverancier ontwerpautoriteit heeft.																																						
Datum	Naam	Handtekening																																				
17. Ingediend door projectleider van leverancier																																						
Datum	Naam	Handtekening																																				

DEEL 2 – In te vullen door Toezicht Defensie Leveranciers (TDL)		
1. TDL opmerkingen		Ref. :
Datum	Naam TDL	Handtekening

DEEL 3 – In te vullen door Mindef		
1. Besluit Mindef		
Datum	Naam Project Manager	Handtekening

DEEL 4 – In te vullen door Leverancier		
1. Besluit Leverancier		
2. Goedgekeurd in naam van <naam directeur>		
Datum	Naam Project Manager	Handtekening